



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS  
**MADEIRA TORRES**

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS MADEIRA TORRES**

**PLANO DE AÇÃO PARA O**

**DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA**

**Plano de Melhoria 2024/2025**

**Autores:**

Cristina Santos, Diogo Gomes, Pedro Crispim, Rita Peixoto, Rita Sammer

**Data:** 31 de julho 2024

## Índice

|   |    |
|---|----|
| I - Introdução .....  | 3  |
| Justificação da continuidade do plano .....                               | 3  |
| II - Caracterização do Agrupamento .....                                  | 5  |
| 2.1. Equipa de Transição Digital .....                                    | 5  |
| 2.2. Equipa de Transição Digital Alargada .....                           | 5  |
| 2.3. Plano de formação do CFETVL .....                                    | 6  |
| Docentes envolvidos em ações de formação contínua .....                   | 6  |
| Comentários e reflexão.....   | 6  |
| 2.4. Resultados globais do diagnóstico - SELFIE.....                      | 6  |
| Participação .....  | 6  |
| Comentários e reflexão.....   | 6  |
| 2.5. A SELFIE Digital do Agrupamento: Dimensão Tecnológica e Digital..... | 7  |
| Infraestruturas e Equipamentos [ <i>Dados da SELFIE</i> ].....            | 7  |
| Serviços Digitais .....   | 7  |
| Gestão de sistemas.....   | 8  |
| 2.6. A SELFIE Digital do Agrupamento: Dimensão Pedagógica .....           | 9  |
| Pedagogia: Apoio e Recursos [ <i>Dados da SELFIE</i> ] .....              | 9  |
| Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula [ <i>Dados da SELFIE</i> ].....      | 9  |
| Práticas de Avaliação [ <i>Dados da SELFIE</i> ].....                     | 9  |
| Competências Digitais dos Alunos [ <i>Dados da SELFIE</i> ] .....         | 9  |
| Comentários e reflexão.....   | 10 |
| 2.7. A SELFIE Digital do Agrupamento: Dimensão Organizacional.....        | 10 |
| Liderança [ <i>Dados da SELFIE</i> ].....                                 | 10 |
| Colaboração e trabalho em rede [ <i>Dados da SELFIE</i> ].....            | 10 |
| Desenvolvimento profissional contínuo [ <i>Dados da SELFIE</i> ].....     | 10 |
| Comentários e reflexão.....   | 11 |
| Competências Digitais da Comunidade Educativa.....                        | 11 |
| Sistemas de informação à gestão: o que temos e o que pretendemos.....     | 11 |
| III – Objetivos, metas e ações .....                                      | 15 |
| IV – Plano de Comunicação .....   | 25 |
| V – Monitorização e Avaliação .....                                       | 27 |
| 5.1. Ações do agrupamento .....   | 27 |
| Indicadores para a monitorização .....                                    | 27 |
| 5.2. Ações dos Sub Departamentos Curriculares.....                        | 28 |
| VI – Programas e Serviços de Apoio .....                                  | 28 |

### I - Introdução

O Plano de Melhoria 2024/25 decorre da revisão do PADDE implementado no período de vigência 2021-2023.

Aplicada a SELFIE em março de 2024, foram analisados os resultados e revistas as ações do PADDE.

#### Justificação da continuidade do plano

Este plano assume, à partida, o desígnio de conferir intencionalidade e contexto a muitas ações que têm sido postas em prática sem que, contudo, esteja formalizada a estratégia digital do agrupamento. Os resultados globais da Selfie na área da liderança continuam a evidenciar isso mesmo, realçando, ainda, a necessidade da estratégia digital do agrupamento ser desenvolvida com os professores, envolvendo-os na tomada de decisão, e de haver tempo destinado à exploração pelos professores do ensino digital.

O PADDE incorpora os contributos dos vários Departamentos Curriculares e a concretização das medidas, assim como o cumprimento dos objetivos gerais do plano dependem, em larga medida, do compromisso que os professores assumam no processo. Nesse sentido, ao nível de cada sub|departamento foram estabelecidos os objetivos operacionais, e respetivas metas e ações, que traduzem o compromisso de cada um dos professores com o desenvolvimento do PADDE.

A questão dos equipamentos, recursos e instalações é crítica, na medida em que tem um elevado impacto na qualidade do trabalho em sala de aula e não está na esfera de decisão da direção. A dependência da tutela nesta matéria é muito elevada. O trabalho de parceria entre os agrupamentos de escolas e o município pode ser determinante para a afetação dos recursos humanos e financeiros necessários.

Em termos gerais, elencamos algumas medidas que continuamos a considerar prioritárias no esforço de melhoria dos equipamentos, recursos e instalações:

- Ligação de todas as escolas do agrupamento (todas as salas com computador + sistema de apresentação + Internet);
- Criação de condições para implementação da política «traga o seu equipamento» entre os alunos;

- Equipas de suporte e manutenção que permitam dar resposta adequada às necessidades do agrupamento (mais pessoas / mais horas);
- Equipamentos que permitam aos professores desenvolver as atividades com recursos digitais nas salas (computadores com potência e memória suficientes, que permitam a sua ligação automática à *cloud* – OneDrive – para evitar utilização de dispositivos amovíveis, salas com sistemas de apresentação que permitam luz natural e resoluções maiores – SmartTV);
- Atualização do software – Windows e Office – que permita um uso adequado das tecnologias e plataformas existentes na escola);
- Atualização dos sistemas operativos de servidor – Windows Server – e aquisição de software para gestão das cópias de segurança;
- Criação de espaços de trabalho de projeto (multidisciplinaridade, articulações horizontais, trabalho orientado a projetos, etc.);
- Criação de espaços de criação de recursos audiovisuais;
- Criação de locais de divulgação de atividades, informações relevantes (monitores de tamanho maior que 65”, ligados a sistema de comunicação de vídeo, espalhados pela escola EB23 PFS e ESMT). No futuro, alargar essa divulgação a cada EB1;
- Equipamento de reserva que permita substituir rapidamente equipamentos com falhas;
- Desmaterialização da documentação e automatização de tarefas e processos (muitas tarefas podem ser “programadas” em *workflows*, que permitam à gestão saber que tarefas estão em falta, quem contactar, etc., quer a nível dos Serviços Administrativos, quer a nível de organização escolar – Departamentos Curriculares e outras estruturas de gestão intermédia);
- Melhoria da conectividade à Internet;
- Aumento da cobertura wireless da escola EB23 Padre Francisco Soares e ES Madeira Torres;
- Criação de acessos wireless nas EB1;
- Implementação de serviços de monitorização automática dos sistemas informáticos, que reportem erros e pontos onde seja necessário efetuar alguma intervenção;
- Atualização do sistema de telefonia VoIP interno (melhorias de serviço e aumento da segurança).

## II - Caracterização do Agrupamento

### 2.1. Equipa de Transição Digital

| Nome            | Função                        | Área de atuação        |
|-----------------|-------------------------------|------------------------|
| Rita Sammer     | Diretora                      | Administração e Gestão |
| Rita Peixoto    | Coordenadora DT Profissionais | Pedagógica             |
| Diogo Gomes     | Coordenador da Equipa Digital | Tecnológica e Digital  |
| Pedro Crispim   | Coordenador PTE               | Tecnológica e Digital  |
| Cristina Santos | Presidente CG                 | Organizacional         |

### 2.2. Equipa de Transição Digital Alargada

| Nome              | Sub   departamento       |
|-------------------|--------------------------|
| Teresa Gouveia    | Expressões Artísticas    |
| Sara Pereira      | Português e Inglês       |
| Margarida Mira    | Matemática e Ciências    |
| Sara Lourenço     | Germânicas               |
| Cristina Santos   | Românicas                |
| António Penas     | História                 |
| Carlos Reis       | Filosofia                |
| Dora Calado       | Geografia                |
| Isabel Antunes    | Matemática               |
| Luísa Vicente     | Física e Química         |
| António Pereira   | Biologia e Geologia      |
| Diogo Gomes       | Informática e Eletrónica |
| Pedro Costa       | Educação Física          |
| Florbela Coutinho | Educação Especial        |

Período de vigência do PADDE

31-08-2025

### 2.3. Plano de formação do CFETVL

#### Docentes envolvidos em ações de formação contínua

| Área da formação  | Nº de docentes 2021/22 | Nº de docentes 2022/23 | Nº de docentes 2023/24 |
|---|------------------------|------------------------|------------------------|
| Tecnologias da informação e comunicação aplicadas a didáticas específicas ou à gestão escolar | 133                    | 84                     | 54                     |
| Área da docência  | 7                      | 9                      | 24                     |
| Prática pedagógica e didática na docência   | 0                      | 29                     | 40                     |
| Outra *   | 0                      | 6                      | 2                      |

\* Formação educacional geral e das organizações educativas; Administração escolar e administração educacional; Liderança, coordenação e supervisão pedagógica; Formação ética e deontológica.

#### Comentários e reflexão

Em resultado da crescente realização de formação na área das tecnologias aplicadas às didáticas específicas até 2021/22, diminuiu a procura por esta área de formação nos dois anos letivos seguintes, verificando-se um aumento da realização de formação na área da docência e da prática pedagógica e didática.

### 2.4. Resultados globais do diagnóstico - SELFIE

Período de aplicação

15-03-2024 a 29-03-2024

#### Participação

| Nível de ensino         | Dirigentes |              |     | Professores |              |    | Alunos     |              |     |
|-------------------------|------------|--------------|-----|-------------|--------------|----|------------|--------------|-----|
|                         | Convidados | Participação | %   | Convidados  | Participação | %  | Convidados | Participação | %   |
| 1º ciclo                | 4          | 1            | 25  | 9           | 4            | 44 | 71         | 35           | 49  |
| 2º ciclo                | 8          | 2            | 25  | 37          | 14           | 38 | 245        | 194          | 79  |
| 3º ciclo                | 7          | 6            | 86  | 28          | 16           | 57 | 284        | 392          | 138 |
| Secundário geral        | 14         | 6            | 43  | 68          | 42           | 62 | 346        | 543          | 157 |
| Secundário profissional | 4          | 4            | 100 | 25          | 21           | 84 | 146        | 249          | 171 |

#### Comentários e reflexão

A taxa de participação dos vários grupos de participantes é elevada, o que confere, no geral, alguma robustez aos resultados. De realçar o número reduzido de respondentes no universo do 1º ciclo, e

também nos universos dos dirigentes e dos professores do 2º ciclo, bem como nos dirigentes do ensino secundário geral, o que aconselha alguma cautela na interpretação dos dados correspondentes.

A estratégia de aplicação dos questionários revelou-se eficaz. Os alunos responderam ao questionário em contexto de aula, acompanhados pelo respetivo diretor de turma ou professor, no caso dos alunos do 4º ano.

A Selfie, enquanto instrumento de diagnóstico baseado na autorreflexão, apresenta resultados em oito áreas [A - Liderança, B - Colaboração e trabalho em rede, C – Infraestruturas e equipamentos, D – Desenvolvimento profissional contínuo, E – Pedagogia: apoios e recursos, F – Pedagogia: aplicação em sala de aula, G – Práticas de avaliação e H – Competências digitais dos alunos] organizadas nas três dimensões de referência do PADDE: Tecnológica, Pedagógica e Organizacional.

## 2.5. A SELFIE Digital do Agrupamento: Dimensão Tecnológica e Digital

| Infraestruturas e Equipamentos [Dados da SELFIE] |            |             |        |
|--|------------|-------------|--------|
| Valores médios                                   | Dirigentes | Professores | Alunos |
| 1º ciclo   | 4,1        | 2,9         | 3,7    |
| 2º ciclo   | 3,1        | 3,0         | 3,3    |
| 3º ciclo   | 3,1        | 2,9         | 3,2    |
| Secundário geral                                 | 3,4        | 3,2         | 3,2    |
| Secundário profissional                          | 3,7        | 3,2         | 3,4    |

A área das infraestruturas e equipamentos remete para a existência de infraestruturas adequadas, fiáveis e seguras, englobando os equipamentos, software, ligação à Internet, apoio técnico, espaço físico, demais recursos e instalações, que têm impacto no desenvolvimento das práticas de ensino, aprendizagem e avaliação.

Embora os valores médios obtidos nesta dimensão sejam satisfatórios, verifica-se uma baixa taxa de satisfação com o acesso à internet e com o apoio técnico.

| Serviços Digitais  |     |     |
|--|-----|-----|
|  | Sim | Não |
| Sumários digitais  | X   |     |
| Controlo de ausências  | X   |     |
| Contacto com Encarregados de Educação  | X   |     |
| Outros (indicar): LMS, Videoconferência, Monitorização, Gestão de acessos aos sistemas e a recursos, Site institucional, Gestão documental, gestão de fluxos de trabalho, gestão de segurança e <i>disaster recovery</i> , sistema de comunicação de atividades. |     |     |

### Gestão de sistemas

Continua a ser feito um investimento em infraestruturas, ainda que muito aquém daquilo que necessitamos, o que facilitaria a adoção das tecnologias para uma maior utilização do digital no processo de ensino.

Abaixo, indicamos alguns dos sistemas implementados e suas necessidades, bem como outros que carecem de implementação para sustentar todo o plano digital que se pretende manter em ação:

#### **Já implementados e plenamente funcionais:**

- Inovar+ (Alunos, Consulta, PAA e SIGE);
- Aumento da utilização das plataformas de comunicação digital (redes digitais) e melhoria dos processos de informação a disponibilizar;
- Office 365 / Microsoft Teams;
- Site institucional do agrupamento;
- Sistemas de projeção nas salas;
- Gestão e integração dos computadores do projeto Escola Digital do Ministério da Educação.

#### **Já implementados, mas carecem de atualização/melhoria:**

- *Sharepoint online* – desmaterialização de documentos/gestão documental;
- Computadores nas salas – precisam de ser atualizados (hardware).

#### **Por implementar:**

- Sistema de comunicação digital na escola (ecrãs de divulgação de informação);
- Salas de Informática - possibilidade de se criarem novas salas para uso dos professores;
- *Power Apps / Teams / Project* – desmaterialização e automação de processos;



- Sistema de Monitorização de Recursos – em fase de estudo, mas primordial implementar servidor e aplicações para monitorizar a infraestrutura;
- Aquisição de software para gestão de cópias de segurança;
- Equipa profissional de apoio e manutenção (um professor ou dois podem ser apenas o elo de ligação entre a escola, suas necessidades, e o suporte dado por esta pessoa/organização);
- Servidores – sistema operativo precisa de ser atualizado (alternativa é migrar tudo para *Azure*, mas tem custos diferentes);
- Laboratórios de Educação Digital (LEDs).

## 2.6. A SELFIE Digital do Agrupamento: Dimensão Pedagógica

| Pedagogia: Apoio e Recursos <i>[Dados da SELFIE]</i> |            |             |        |
|--|------------|-------------|--------|
| Valores médios                                       | Dirigentes | Professores | Alunos |
| 1º ciclo   | 4,8        | 4,0         | ---    |
| 2º ciclo   | 3,8        | 3,8         | ---    |
| 3º ciclo   | 3,6        | 3,8         | 3,9    |
| Secundário geral                                     | 4,2        | 4,0         | 4,0    |
| Secundário profissional                              | 4,3        | 4,1         | 4,0    |

| Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula <i>[Dados da SELFIE]</i> |            |             |        |
|---|------------|-------------|--------|
| Valores médios  | Dirigentes | Professores | Alunos |
| 1º ciclo  | 4,4        | 3,5         | 3,7    |
| 2º ciclo  | 2,7        | 3,3         | 3,4    |
| 3º ciclo  | 3,3        | 3,1         | 3,4    |
| Secundário geral  | 3,4        | 3,5         | 3,4    |
| Secundário profissional                                       | 3,6        | 3,6         | 3,8    |

| Práticas de Avaliação <i>[Dados da SELFIE]</i> |            |             |        |
|--|------------|-------------|--------|
| Valores médios                                 | Dirigentes | Professores | Alunos |
| 1º ciclo                                       | 3,3        | 3,5         | ---    |
| 2º ciclo                                       | 2,8        | 3,2         | ---    |
| 3º ciclo                                       | 3,3        | 3,0         | 3,0    |
| Secundário geral                               | 3,3        | 3,4         | 2,9    |
| Secundário profissional                        | 3,8        | 3,5         | 3,4    |

| Competências Digitais dos Alunos <i>[Dados da SELFIE]</i> |            |             |        |
|---|------------|-------------|--------|
| Valores médios  | Dirigentes | Professores | Alunos |
| 1º ciclo  | 3,7        | 4,0         | 4,4    |
| 2º ciclo  | 3,6        | 3,0         | 3,8    |

|                         |     |     |     |
|-------------------------|-----|-----|-----|
| 3º ciclo                | 3,2 | 2,9 | 3,3 |
| Secundário geral        | 3,2 | 3,4 | 3,0 |
| Secundário profissional | 4,2 | 3,4 | 3,6 |

### Comentários e reflexão

Os resultados obtidos na Selfie, na dimensão pedagógica, são bastante positivos.

Verificam-se apenas dois aspetos menos positivos avaliados pelos dirigentes do 2º Ciclo, a saber: colaboração entre os alunos e projetos transdisciplinares na área da “Pedagogia: Aplicação em sala de aula”; feedback em tempo útil, autorreflexão sobre a aprendizagem e feedback aos outros alunos na área das “Práticas de avaliação”.

### 2.7. A SELFIE Digital do Agrupamento: Dimensão Organizacional

| Liderança [Dados da SELFIE] |            |             |        |
|-----------------------------|------------|-------------|--------|
| Valores médios              | Dirigentes | Professores | Alunos |
| 1º ciclo                    | 3,8        | 2,8         | ---    |
| 2º ciclo                    | 3,1        | 3,2         | ---    |
| 3º ciclo                    | 3,6        | 3,0         | ---    |
| Secundário geral            | 3,6        | 3,3         | ---    |
| Secundário profissional     | 3,4        | 2,8         | ---    |

| Colaboração e trabalho em rede [Dados da SELFIE] |            |             |        |
|--|------------|-------------|--------|
| Valores médios                                   | Dirigentes | Professores | Alunos |
| 1º ciclo   | 4,0        | 2,9         | 3,9    |
| 2º ciclo   | 3,2        | 3,3         | 3,6    |
| 3º ciclo   | 3,2        | 2,9         | 3,2    |
| Secundário geral                                 | 3,4        | 3,4         | 3,0    |
| Secundário profissional                          | 3,7        | 3,1         | 3,3    |

| Desenvolvimento profissional contínuo [Dados da SELFIE] |            |             |        |
|---|------------|-------------|--------|
| Valores médios  | Dirigentes | Professores | Alunos |
| 1º ciclo  | 3,7        | 3,6         | ---    |
| 2º ciclo  | 3,8        | 3,5         | ---    |
| 3º ciclo  | 3,7        | 3,4         | ---    |
| Secundário geral  | 4,1        | 3,7         | ---    |
| Secundário profissional                                 | 4,2        | 3,3         | ---    |

### Comentários e reflexão

Os resultados obtidos na Selfie, na dimensão organizacional, são bastante positivos.

Verificam-se apenas um aspeto menos positivo na área da “Liderança”, avaliado pelos professores do 1º Ciclo e do ensino profissional, a saber: Tempo para explorar o ensino digital. Os professores do ensino profissional também avaliaram como aspeto menos positivo a Participação das empresas na estratégia.

### Competências Digitais da Comunidade Educativa

#### Encarregados de Educação

As baixas competências digitais das famílias continuam a ser um fator com implicações negativas no ensino e na aprendizagem através de tecnologias digitais, dados percecionados por professores e dirigentes.

No âmbito do processo de capacitação digital em curso, e para uma melhor caracterização da comunidade educativa, há que fazer um inquérito sobre as competências digitais dos pais e encarregados de educação dos nossos alunos.

#### Pessoal não docente

No âmbito do processo de capacitação digital em curso, e para uma melhor caracterização da comunidade educativa, há que fazer um inquérito sobre as competências digitais do pessoal não docente do agrupamento: técnicos superiores, assistentes técnicos e assistentes operacionais.

### Sistemas de informação à gestão: o que temos e o que pretendemos

#### INOVAR+

- INOVAR Alunos - Harmoniza a recolha, o tratamento e a disponibilização de informação das atividades letivas e de tudo quanto daí decorre: caracterização da turma, planificações, sumários, faltas, registo de ocorrências, critérios de avaliação, notas, sínteses descritivas, pautas, análise estatística, sinalizações no âmbito do DL 54/2018, entre outros. Os dados em sistema possibilitam manter pais e encarregados de educação a par da vida escolar.
- INOVAR SIGE - é o sistema integrado de gestão de instituições, concebido para apoiar nas rotinas das comunidades educativas, promovendo o conforto, o bem-estar e a segurança de bens e pessoas. A agilização dos processos e o fácil acesso a informações de valor promovem o aumento de eficiência dos serviços permitindo uma otimização de recursos e rapidez de resposta.

- INOVAR PAA - A gestão de um plano anual de atividades consome, regra geral, tempo e recursos consideráveis aos estabelecimentos de ensino. Pensando na otimização de processos e no minimizar dos custos referidos, a Inovar+ disponibiliza um novo programa, o Inovar PAA, como uma ferramenta capaz de responder a essa necessidade real das escolas portuguesas.
- INOVAR Consulta - É o portal onde o aluno e o encarregado de educação podem consultar informações sobre a atividade escolar, avaliações, testes e outros instrumentos de avaliação, fazer pré-inscrição para o ano seguinte e iniciar processo de justificação de faltas, entre outros, utilizando qualquer tipo de dispositivo informático com ligação à Internet.

### **GPV - Gestão de Pessoal e Vencimentos**

Registo de faltas e licenças, marcação de férias, contagem de tempo de serviço e listas de antiguidade; Processamento da remuneração principal, adicional, horas extraordinárias, subsídio de Férias e Natal; Impressão de mapas oficiais e outras listagens de gestão interna.

### **CONTAB - Contabilidade SNC-AP**

Aplicação informática para Contabilidade, estruturada com base nas normas previstas para o SNC-AP e adaptada ao setor da educação, permitindo a substituição dos modelos da escrituração manual por registos informatizados e a ligação ao GPV para registo automatizado das despesas com pessoal.

### **CIBE - Cadastro e Inventário dos Bens do Estado**

Gestão e controlo do património estruturado nos termos da Portaria nº 671/2000 de 17 de Abril (CIME, CIVE e CIIDE). Mapas oficiais e de controlo interno.

### **REVVASE - Registo Eletrónico de Verbas e Valores da Ação Social Escolar**

Plataforma de registo eletrónico feito pelas escolas e pelas Direções de Serviço Regional das verbas movimentadas pela Ação Social Escolar.

### **Microsoft 365 Educação**

Solução única e acessível que tem o objetivo de capacitar professores e educadores para estimular a criatividade em sala de aula e assim empoderar os estudantes de hoje para criarem o mundo de amanhã.

### DCS Horários

Construção automática de horários; Edição manual de horários; Impressão de horários de Turmas, Professores e Salas; Envio de Emails para professores com horários/outros anexos; Gestão de salas; Gestão de calendários de reuniões de avaliação e de exames; Exportação de horários para a Web e APP DCS-Horários.

### ENES, ENEB e PAEB

Programas de gestão de exames nacionais, provas finais e provas de aferição.

### OUTROS SISTEMAS E INFRAESTRUTURAS

Em termos digitais, implementamos até agora o essencial:

- A nível administrativo existem os recursos necessários para realizar a gestão administrativa do agrupamento de uma forma eficaz, apesar de falhas na conectividade à Internet, bem como os problemas com o Windows 7/Office 10 (obsoletos).

- A nível didático, temos computadores e projetores em todas as salas (que permitiram um salto qualitativo em termos da utilização do digital, recorrendo a apresentações eletrónicas, a vídeos do Youtube, a plataformas especializadas de recursos educativos, por exemplo), com acesso à Internet (e aos recursos de plataformas que contêm recursos educativos pertinentes). No entanto, ficamos aquém daquilo que poderia ser feito, em termos pedagógicos, quer pela falta de recursos (computadores lentos, software obsoleto, sistemas de projeção com fraca qualidade, acesso à Internet limitado), quer pela falta de um plano de adoção do digital mais completo e abrangente (que julgamos que o PADDE venha permitir resolver).

Alunos, professores e assistentes operacionais e técnicos já sabem a importância da autenticação, de terem acesso aos seus recursos independentemente do computador da escola que utilizarem, de terem as mesmas credenciais para autenticação nos computadores (Office 365). Também todos têm um endereço de email institucional que utilizam regularmente (que é uma ferramenta oficial de comunicação do agrupamento), bem como ferramentas de apoio às aprendizagens.

Há, contudo, muito mais a fazer, se queremos obter as verdadeiras mais-valias da utilização de recursos tecnológicos digitais a que nos propomos, nomeadamente:

- Desmaterialização de processos e documentos, com recurso à *cloud* e mecanismos de automação;
- Workflows, gestão de projetos, listas, apps, etc.;
- Gestão documental (Sharepoint);
- Acesso a qualquer instante, em qualquer local, à informação a que se deve ter acesso por quem dela precisa;
- Aumento da divulgação das muitas atividades e iniciativas desenvolvidas para promover um maior engajamento dos stakeholders (utilização de redes sociais, sistemas de comunicação interno por vídeo, etc.).

Para tal, todo o sistema de suporte tecnológico que permita sustentar, manter e garantir o funcionamento sem interrupções destas tecnologias digitais, tem de ser forçosamente acautelado. Propõe-se a criação de automatismos de monitorização e alerta, de gestão eficiente de recursos e sistemas (cópias de segurança, redundância, etc.), que envolvam a aquisição de aplicações e a contratação externa para implementação dos mesmos.

Será, então, possível ter uma base sólida de sustentação daquilo que queremos que os professores e alunos possam desenvolver, com recurso às tecnologias digitais.

### **III – Objetivos, metas e ações**

Os objetivos estratégicos são definidos para o agrupamento. A sua concretização depende do trabalho concertado e intencional ao nível de cada sub|departamento. Nesse sentido, cada sub|departamento continuará a redefinir o seu compromisso com a concretização destes objetivos, reformulando as metas e as atividades dentro das ações que identificar como críticas e relevantes para a melhoria das práticas dos seus professores, com vista à melhoria dos resultados dos alunos e da sua capacitação digital.

| AÇÃO L 1   |  |
|--|--|
| Tempo para explorar formas de melhorar o ensino com tecnologias digitais |  |
| <b>DIMENSÃO</b>  | ORGANIZACIONAL   |
| <b>DOMÍNIO</b>   | LIDERANÇA  |
| <b>ÁREA</b>  | A4 OP – Tempo para explorar o ensino digital   |
| <b>Fragilidade/problema a resolver</b>                                   | <b>“Na nossa escola [não] tenho tempo para explorar formas de melhorar o meu ensino com as tecnologias digitais.”</b>  |
| <b>Objetivo a atingir</b>  | Definir tempos no horário do professor para desenvolver competências digitais ao nível do ensino, em trabalho individual e colaborativo, no período de vigência do PADDE.  |
| <b>Meta a alcançar   indicador de resultado/impacto</b>                  | 4 tempos mensais do trabalho colaborativo, registado no horário do professor, utilizados para o desenvolvimento de atividades de melhoria do ensino, com recurso a tecnologias digitais.   |
| <b>Destinatários</b>   | Professores  |
| <b>Atividades a desenvolver no âmbito da ação</b>                        | Criação de uma equipa digital, constituída por elementos de cada área do saber/departamento curricular, que detenham, pelo menos, o nível de proficiência B2 - Especialista.<br>Reunião da equipa para explorar e avaliar recursos digitais úteis para cada área do saber, bem como preparar as reuniões ao nível do departamento/área do saber.<br>Dinamização de elemento da equipa digital com o respetivo departamento curricular/área do saber. |
| <b>Calendarização das atividades</b>                                     | Distribuição de serviço 21/22<br>Reunião Mensal<br>Reunião Quinzenal   |
| <b>Responsáveis pela execução da ação</b>                                | Equipa Digital   |
| <b>Recursos e parcerias</b>  | Laboratórios de informática, Office 365 e plataformas digitais   |
| <b>Indicadores de monitorização</b>                                      | Presença nas sessões (90% de professores em 90% das sessões). Grau de satisfação (formulário) (melhorar 0,6 no indicador A4 OP - Tempo para explorar o ensino digital).  |
| <b>Fonte de dados e de evidências da realização/eficácia da ação</b>     | Sumário das sessões e questionário de satisfação.  |
| <b>Necessidades de formação contínua</b>                                 | Oficina de Capacitação Digital de Docentes   |
| <b>Estado da ação em 2024</b>  | Concluída  |



### AÇÃO CTR | 1

#### Autorreflexão sistemática sobre a eficácia da utilização das tecnologias digitais no ensino e na aprendizagem

|  |  |
|--|--|
| <b>DIMENSÃO</b>  | ORGANIZACIONAL   |
| <b>DOMÍNIO</b>   | COLABORAÇÃO E TRABALHO EM REDE   |
| <b>ÁREA</b>  | B1 – Análise dos progressos  |
| <b>Fragilidade/problema a resolver</b>                               | <b>“Na nossa escola [não] analisamos os nossos progressos no ensino e na aprendizagem com as tecnologias digitais.”</b>  |
| <b>Objetivo a atingir</b>  | Promover a autoanálise sobre a eficácia da utilização das tecnologias digitais no ensino e na aprendizagem, no período de vigência do PADDE.   |
| <b>Meta a alcançar   indicador de resultado/impacto</b>              | Envolver 90% dos professores.  |
| <b>Destinatários</b>   | Professores  |
| <b>Atividades a desenvolver no âmbito da ação</b>                    | Construção de uma ferramenta de autorreflexão para análise da eficácia da utilização das tecnologias digitais no ensino e na aprendizagem.<br>Aplicação da ferramenta de autorreflexão, análise dos resultados e implementação de ações de melhoria. |
| <b>Calendarização das atividades</b>                                 | Durante o 1º período de 21/22.<br>Bimensal, em reunião de sub departamento, num ponto específico da ordem de trabalhos.  |
| <b>Responsáveis pela execução da ação</b>                            | Equipa Digital   |
| <b>Recursos e parcerias</b>  | Ferramenta digital de autorreflexão.   |
| <b>Indicadores de monitorização</b>                                  | Taxa de resposta à ferramenta digital (90% de professores). Inclusão deste ponto na ordem de trabalhos das reuniões de sub departamento (pelo menos, uma em cada período).   |
| <b>Fonte de dados e de evidências da realização/eficácia da ação</b> | Relatório da ferramenta digital.<br>Atas das reuniões de sub departamento.   |
| <b>Necessidades de formação contínua</b>                             | Oficina de Capacitação Digital de Docentes<br>Construção de instrumentos de diagnóstico  |
| <b>Estado da ação em 2024</b>  | Concluída  |

| AÇÃO CTR   2  |  |
|---|--|
| Criação de um repositório de recursos digitais                |  |
| DIMENSÃO  | ORGANIZACIONAL   |
| DOMÍNIO   | COLABORAÇÃO E TRABALHO EM REDE   |
| ÁREA  | B4OP – Ensino e aprendizagem à distância - Partilha e reutilização dos recursos  |
| Fragilidade/problema a resolver                               | <b>“Na nossa escola, os professores [não] contribuem para criar um repositório de recursos em linha partilhados.”</b>  |
| Objetivo a atingir  | Criar um repositório de recursos digitais em linha partilhado, por disciplina/ano de escolaridade, ao longo do período de vigência do PADDE.   |
| Meta a alcançar   indicador de resultado/impacto              | Envolver 90% dos professores na criação do repositório por disciplina/ano de escolaridade.   |
| Destinatários   | Professores  |
| Atividades a desenvolver no âmbito da ação                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construção do repositório no <i>Sharepoint Online</i>.</li> <li>2. Alojamento dos recursos nos repositórios.</li> </ol>  |
| Calendarização das atividades                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Durante o 1º período de 21/22</li> <li>2. Mensal</li> </ol>  |
| Responsáveis pela execução da ação                            | Coordenador das equipas educativas em articulação com a Equipa Digital   |
| Recursos e parcerias  | <i>Sharepoint Online</i> . Recursos digitais.  |
| Indicadores de monitorização                                  | <p>Número de repositórios criados (1 por disciplina/ano de escolaridade até ao final do 1º período de 21/22).</p> <p>Diversidade de recursos alojados (pelo menos, 1 de cada tipologia por período e por repositório).</p> |
| Fonte de dados e de evidências da realização/eficácia da ação | Repositório partilhado.  |
| Necessidades de formação contínua                             | Oficina de Capacitação Digital de Docentes<br><i>Sharepoint Online</i>   |
| Estado da ação em 2024  | Iniciada   |

| <b>AÇÃO DPC   1</b>   |  |
|---|--|
| <b>Debata sobre as necessidades de DPC para ensinar com as tecnologias digitais</b> |  |
| <b>DIMENSÃO</b>   | ORGANIZACIONAL   |
| <b>DOMÍNIO</b>  | DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL CONTÍNUO  |
| <b>ÁREA</b>   | D1 – Necessidades de DPC   |
| <b>Fragilidade/problema a resolver</b>  | <b>“Os nossos dirigentes escolares [não] debatem connosco as nossas necessidades de DPC para ensinar com as tecnologias digitais.”</b>   |
| <b>Objetivo a atingir</b>   | Construir um plano de formação, participado, em tecnologias digitais, em 21/22.  |
| <b>Meta a alcançar   indicador de resultado/impacto</b>                             | Envolver 90% dos professores no levantamento das necessidades.<br>Incorporar no plano 90% das necessidades diagnosticadas.<br>Concretizar 50% das ações propostas em 22/23.  |
| <b>Destinatários</b>  | Professores  |
| <b>Atividades a desenvolver no âmbito da ação</b>                                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construção do questionário digital de levantamento de necessidades de formação em tecnologias digitais, em 21/22.</li> <li>2. Elaboração do relatório de necessidades.</li> <li>3. Elaboração do plano de formação.</li> </ol> |
| <b>Calendarização das atividades</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Até novembro de 2021</li> <li>2. Até ao final do 1º período de 21/22</li> <li>3. Durante o 2º período de 21/22</li> </ol>  |
| <b>Responsáveis pela execução da ação</b>   | Conselho Pedagógico  |
| <b>Recursos e parcerias</b>   | CFETVL e Embaixadora Digital   |
| <b>Indicadores de monitorização</b>   | Taxa de participação no levantamento das necessidades (90% de professores).<br>Taxa de resposta do plano às necessidades identificadas (90%).  |
| <b>Fonte de dados e de evidências da realização/eficácia da ação</b>                | Questionário digital de levantamento de necessidades.<br>Plano de formação.  |
| <b>Necessidades de formação contínua</b>  | Oficina de Capacitação Digital de Docentes   |
| <b>Estado da ação em 2024</b>   | Concluída  |

| <b>AÇÃO DPC 2</b>   |   |
|---|---|
| <b>Partilha de experiências sobre o ensino com tecnologias digitais</b> |   |
| <b>DIMENSÃO</b>   | ORGANIZACIONAL  |
| <b>DOMÍNIO</b>  | DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL CONTÍNUO   |
| <b>ÁREA</b>   | D3 – Partilha de experiências   |
| <b>Fragilidade/problema a resolver</b>                                  | <b>“Os nossos dirigentes escolares [não] nos incentivam a partilhar experiências na escola sobre o ensino com as tecnologias digitais.”</b>   |
| <b>Objetivo a atingir</b>   | Promover a partilha de experiências sobre o ensino com as tecnologias digitais entre pares, ao longo do período de vigência do PADDE.   |
| <b>Meta a alcançar   indicador de resultado/impacto</b>                 | 2 aulas observadas por professor, em cada ano letivo.<br>Partilha de, pelo menos, 2 boas práticas por ano/sub departamento  |
| <b>Destinatários</b>  | Professores   |
| <b>Atividades a desenvolver no âmbito da ação</b>                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisão do referencial para a observação de aulas, incorporando a utilização das tecnologias digitais na sala de aula.</li> <li>2. Observação das aulas.</li> <li>3. Discussão da observação realizada.</li> <li>4. Construção de um recurso digital para partilha de boas práticas.</li> </ol> |
| <b>Calendarização das atividades</b>                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Até novembro de 2021</li> <li>2. Ao longo do ano letivo</li> <li>3. Ao longo do ano letivo</li> <li>4. Ao longo do ano letivo</li> </ol>  |
| <b>Responsáveis pela execução da ação</b>                               | Coordenador de sub departamento e professores   |
| <b>Recursos e parcerias</b>   |   |
| <b>Indicadores de monitorização</b>                                     | Número de aulas observadas com o referencial revisto (2 por ano).<br>Registo de boas práticas no recurso digital.   |
| <b>Fonte de dados e de evidências da realização/eficácia da ação</b>    | Atas das reuniões de sub departamento.  |
| <b>Necessidades de formação contínua</b>                                | Oficina de Capacitação Digital de Docentes  |
| <b>Estado da ação em 2024</b>   | Iniciada  |

| <b>AÇÃO PA   1</b><br><b>Heteroavaliação entre os alunos com recurso a tecnologias digitais</b> |  |
|---|--|
| <b>DIMENSÃO</b>   | PEDAGÓGICA   |
| <b>DOMÍNIO</b>  | PRÁTICAS DE AVALIAÇÃO  |
| <b>ÁREA</b>   | G7 – Feedback aos outros alunos  |
| <b>Fragilidade/problema a resolver</b>  | <b>“Eu [não] utilizo as tecnologias digitais para permitir que os alunos deem feedback sobre o trabalho de outros alunos.”</b>   |
| <b>Objetivo a atingir</b>   | Promover o uso das tecnologias digitais para que os alunos deem feedback sobre o trabalho dos colegas, ao longo do período de vigência do PADDE.   |
| <b>Meta a alcançar   indicador de resultado/impacto</b>   | 90% dos alunos dão feedback a, pelo menos, 1 atividade por período.  |
| <b>Destinatários</b>  | Alunos   |
| <b>Atividades a desenvolver no âmbito da ação</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Inclusão na planificação de momentos que promovam a visualização e comentário de trabalhos uns dos outros.</li> <li>Utilização das tecnologias digitais que permitam o feedback.</li> </ol> |
| <b>Calendarização das atividades</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Até ao final de outubro de 2021</li> <li>Ao longo do ano</li> </ol>   |
| <b>Responsáveis pela execução da ação</b>   | Professores  |
| <b>Recursos e parcerias</b>   | Recursos educativos digitais que possibilitem o feedback.  |
| <b>Indicadores de monitorização</b>   | Planificação de momentos de feedback entre os pares (1 por período).<br>Grau de participação dos alunos (90%).   |
| <b>Fonte de dados e de evidências da realização/eficácia da ação</b>                            | Planificações<br>Registos do professor   |
| <b>Necessidades de formação contínua</b>  | Oficina de Capacitação Digital de Docentes   |
| <b>Estado da ação em 2024</b>   | Iniciada   |

| <b>AÇÃO PA   2</b><br>Utilização das tecnologias digitais na documentação da aprendizagem |   |
|---|---|
| <b>DIMENSÃO</b>   | PEDAGÓGICA  |
| <b>DOMÍNIO</b>  | PRÁTICAS DE AVALIAÇÃO   |
| <b>ÁREA</b>   | G9 OP – Documentação da aprendizagem  |
| <b>Fragilidade/problema a resolver</b>  | <b>“Eu [não] incentivo os alunos a utilizar as tecnologias digitais para documentar a sua aprendizagem.”</b>  |
| <b>Objetivo a atingir</b>   | Proporcionar o uso de tecnologias digitais para registo e divulgação dos trabalhos dos alunos.  |
| <b>Meta a alcançar   indicador de resultado/impacto</b>                                   | 90% dos alunos registam e divulgam os trabalhos através de ferramentas digitais.  |
| <b>Destinatários</b>  | Alunos  |
| <b>Atividades a desenvolver no âmbito da ação</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construção de portfólios eletrónicos, publicação em blogues, entre outras tecnologias digitais, por aluno/disciplina/turma.</li> <li>2. Inclusão do registo e divulgação dos trabalhos através de ferramentas digitais nos critérios de avaliação.</li> </ol> |
| <b>Calendarização das atividades</b>  | Ao longo do ano   |
| <b>Responsáveis pela execução da ação</b>   | Alunos e professores  |
| <b>Recursos e parcerias</b>   | Ferramentas educativas digitais que possibilitem o registo e divulgação dos trabalhos dos alunos.   |
| <b>Indicadores de monitorização</b>   | Grau de participação dos alunos (90%).<br>Revisão dos critérios de avaliação.   |
| <b>Fonte de dados e de evidências da realização/eficácia da ação</b>                      | Registos do professor<br>Critérios de avaliação   |
| <b>Necessidades de formação contínua</b>  | Oficina de Capacitação Digital de Docentes  |
| <b>Estado da ação em 2024</b>   | Iniciada  |

| <b>AÇÃO CDA   1</b>  |   |
|--|---|
| <b>Utilização das tecnologias digitais de forma segura e responsável</b> |   |
| <b>DIMENSÃO</b>  | PEDAGÓGICA  |
| <b>DOMÍNIO</b>   | COMPETÊNCIAS DIGITAIS DOS ALUNOS  |
| <b>ÁREA</b>  | H1/H3 – Comportamento seguro/responsável  |
| <b>Fragilidade/problema a resolver</b>                                   | <b>“Eu [não] ensino os alunos a usar tecnologia digital de forma segura e responsável.”</b>   |
| <b>Objetivo a atingir</b>  | Ensinar os alunos a usar tecnologia digital de forma segura e responsável.  |
| <b>Meta a alcançar   indicador de resultado/impacto</b>                  | 90% dos alunos de 90% das turmas participam no projeto de intervenção.  |
| <b>Destinatários</b>   | Alunos  |
| <b>Atividades a desenvolver no âmbito da ação</b>                        | Desenvolver o projeto de intervenção em Cidadania e Segurança Digital, no âmbito do projeto de Cidadania e Desenvolvimento da turma: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diagnóstico das fragilidades da turma para definição das áreas de intervenção.</li> <li>2. Desenho das ações a desenvolver.</li> <li>3. Concretização das ações.</li> <li>4. Divulgação dos trabalhos à comunidade educativa.</li> </ol> |
| <b>Calendarização das atividades</b>                                     | Ao longo do ano letivo  |
| <b>Responsáveis pela execução da ação</b>                                | Professores<br>DT   |
| <b>Recursos e parcerias</b>  | Centro Internet Segura<br>Seguranet<br>Escola Segura<br>APAV<br>Microsoft<br>Equipa Cidadania e Desenvolvimento   |
| <b>Indicadores de monitorização</b>                                      | Grau de participação dos alunos/turmas.   |
| <b>Fonte de dados e de evidências da realização/eficácia da ação</b>     | Projeto de Cidadania e Desenvolvimento.<br>Divulgação dos trabalhos.  |
| <b>Necessidades de formação contínua</b>                                 | Oficina de Capacitação Digital de Docentes  |
| <b>Estado da ação em 2024</b>  | Iniciada  |

| <b>AÇÃO CDA 2</b><br>Resolução de problemas com tecnologias digitais |   |
|--|---|
| <b>DIMENSÃO</b>  | PEDAGÓGICA  |
| <b>DOMÍNIO</b>   | COMPETÊNCIAS DIGITAIS DOS ALUNOS  |
| <b>ÁREA</b>  | H15 OP – Resolução de problemas técnicos  |
| <b>Fragilidade/problema a resolver</b>                               | <b>“Na nossa escola, os alunos [não] aprendem a resolver problemas técnicos quando utilizam as tecnologias digitais.”</b>   |
| <b>Objetivo a atingir</b>  | Capacitar os alunos a resolver problemas técnicos quando utilizam as tecnologias digitais., ao longo do período de vigência do PADDE.   |
| <b>Meta a alcançar   indicador de resultado/impacto</b>              | Aumento médio de 0,5 na avaliação dos alunos na questão H15 OP.   |
| <b>Destinatários</b>   | Alunos  |
| <b>Atividades a desenvolver no âmbito da ação</b>                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construção do projeto “Quiosque Digital”, no âmbito de uma PAP de um curso profissional na área da informática.</li> <li>2. Implementação do “Quiosque Digital”, no âmbito da FCT dos cursos profissionais na área da informática.</li> <li>3. Oferta de FCT a outras escolas com cursos profissionais na área da informática.</li> </ol> |
| <b>Calendarização das atividades</b>                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ao longo do ano letivo 21/22</li> <li>2. Início no 3º período do ano letivo 21/22</li> <li>3. Ano letivo 22/23</li> </ol>   |
| <b>Responsáveis pela execução da ação</b>                            | Diretores de Curso e professores orientadores de FCT e de PAP.<br>Alunos dos cursos profissionais na área da informática (internos e externos).   |
| <b>Recursos e parcerias</b>  | Município de Torres Vedras<br>Escolas com cursos profissionais na área da informática<br>Empresas de informática  |
| <b>Indicadores de monitorização</b>                                  | Taxa de utilização do Quiosque Digital (25%).<br>Grau de satisfação dos alunos (aumento médio de 0,5).  |
| <b>Fonte de dados e de evidências da realização/eficácia da ação</b> | Relatório da PAP<br>Relatórios da FCT<br>Relatório do Quiosque Digital<br>Questionário de satisfação  |
| <b>Necessidades de formação contínua</b>                             |   |
| <b>Estado da ação em 2024</b>  | Não iniciada  |



## IV – Plano de Comunicação

### Estratégia e mensagem chave

O Plano de Comunicação apresenta-se direcionado a todos os intervenientes, numa vertente estratégica de envolvimento da comunidade educativa na implementação do PADDE do Agrupamento. A mensagem chave é MT = Mais Tek, recorrendo à sigla da Madeira Torres e à abreviatura de Mais Tecnologia.

| QUEM                 | ALUNOS   | DOCENTES   | LIDERANÇAS   | ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO   |
|----------------------|--|--|--|--|
| <b>OBJETIVO</b>      | Promover a utilização das tecnologias digitais no desenvolvimento das competências do PASEO.   | Desenvolver e mobilizar as competências digitais no processo de ensino e avaliação.                                      | Motivar os seus universos para a execução das ações do PADDE                                 | Estimular a utilização das tecnologias digitais na comunicação com o Agrupamento                                 |
| <b>TENDÊNCIA</b>     | Teams<br>Discord<br>Instagram<br>Youtube<br>Site institucional   | Email institucional.<br>Teams.<br>Youtube<br>TVs (salas professores/escolas)<br>Site institucional                       | Email institucional<br>Teams<br>Site institucional   | Chave Móvel Digital<br>APP “Caderneta do Aluno”<br>Email institucional<br>Site Institucional<br>Teams<br>Youtube |
| <b>ONDE ESTÃO</b>    | Associação de Estudantes<br>“Delegado de Comunicação”<br>Conselho Geral  | Conselhos de Turma<br>Reuniões de Departamento   | Conselho Geral<br>Conselho Pedagógico<br>Reuniões de Departamento                            | Associação de Pais<br>Conselho Geral<br>Contactos com DT   |
| <b>ESTÍMULO</b>      | Crítérios de Avaliação<br><br>Certificação -> Cidadania e Desenvolvimento<br><br>Diploma de Mérito Pessoal   | Ações de sensibilização sobre o impacto positivo da utilização das tecnologias digitais na dinâmica do trabalho docente. | Desmaterialização de processos para uma gestão mais eficiente.                               | Acesso facilitado e seguro, na hora, à informação.   |
| <b>PERIODICIDADE</b> | Início - setembro 2021 (Diretores de Turma + Redes sociais - AE).<br>Ao longo do ano (pelo menos, mensalmente) - ações específicas de divulgação (delegado de comunicação + AE). | Início - setembro 2021<br>Ao longo do ano (pelo menos, trimestralmente).   | Início - setembro 2021<br>Ao longo do ano (cada vez que um procedimento é desmaterializado). | Início - setembro 2021<br>Ao longo do ano (pelo menos, trimestralmente).   |
| <b>MENSAGEM</b>      | “MT = Mais Tek”  | “MT = Mais Tek”  | “MT = Mais Tek”  | “MT = Mais Tek”  |
| <b>RESPONSÁVEIS</b>  | EDD<br>Delegado de comunicação<br>Diretor de turma<br>Associação de Estudantes   | EDD<br>Coordenador das equipas educativas em articulação com a equipa digital  | EDD  | EDD<br>Representantes no Conselho Geral<br>DT<br>Associação de Pais  |

| QUEM  | ALUNOS                          | DOCENTES                        | LIDERANÇAS                      | ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO        |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
|   | Gabinete de Comunicação Digital | Gabinete de Comunicação Digital | Gabinete de Comunicação Digital | Gabinete de Comunicação Digital |
| <b>Estado dos objetivos do Plano de Comunicação</b> | Iniciado                        | Iniciado                        | Iniciado                        | Iniciado                        |

## V – Monitorização e Avaliação

### 5.1. Ações do agrupamento

A monitorização e avaliação do PADDE é efetuada pela Equipa de Avaliação Interna, com a colaboração da EDD, dos sub|departamentos curriculares e demais estruturas participantes. Os resultados da monitorização são analisados periodicamente no Conselho Pedagógico e apresentados ao Conselho Geral.

A avaliação do Plano de Melhoria é realizada no final do seu período de vigência.

| Indicadores para a monitorização |  |   |   |                         |
|----------------------------------|--|---|---|-------------------------|
| Ação                             | Indicador de monitorização   | Meta a alcançar   | Fonte de dados e de evidências  | Periodicidade           |
| L 1                              | Presença nas sessões<br><br>Grau de satisfação dos professores   | 90% de professores em 90% das sessões<br><br>Melhorar 0,6 no indicador A4 OP - Tempo para explorar o ensino digital | Sumário das sessões<br><br>Questionário de satisfação                         | Concluída               |
| CTR 1                            | Taxa de resposta à ferramenta digital de autorreflexão   | 90% de professores  | Relatório da aplicação da ferramenta<br><br>OT das reuniões                   | Concluída               |
| CTR 2                            | Número de repositórios criados<br><br>Diversidade de recursos alojados   | 1 por disciplina/ano de escolaridade<br><br>1 de cada tipologia   | SharePoint  | Final 1º semestre 24/25 |
| DPC 1                            | Taxa de participação no levantamento das necessidades<br><br>Taxa de resposta do plano às necessidades identificadas | 90% de professores<br><br>90%   | Questionário digital de levantamento de necessidades<br><br>Plano de formação | Concluída               |
| DPC 2                            | Número de aulas observadas com o referencial revisto<br><br>Registo de boas práticas com recurso digital             | 2 por ano   | Atas das reuniões de sub departamento   | Final 2º semestre 24/25 |
| PA 1                             | Planificação de momentos de feedback entre os pares<br><br>Grau de participação dos alunos                           | 1 atividade/período<br><br>90%  | Planificações<br><br>Registos do professor                                    | Final 2º semestre 24/25 |

|       |  |  |  |                            |
|-------|--|--|--|----------------------------|
| PA 2  | Grau de participação dos alunos na documentação da sua aprendizagem<br>Revisão dos critérios de avaliação                            | 90%  | Registos do professor<br><br>Critérios de avaliação                | Final 2º semestre<br>24/25 |
| CDA 1 | Grau de participação dos alunos/turmas no projeto de intervenção em Cidadania e Segurança Digital                                    | 90% dos alunos<br>90% das turmas                             | Projeto de Cidadania e Desenvolvimento<br>Divulgação dos trabalhos | Final 2º semestre<br>24/25 |
| CDA 2 | Taxa de utilização do Quiosque Digital<br>Grau de satisfação dos alunos com a sua capacitação para a resolução de problemas técnicos | 25% dos alunos<br><br>Aumento médio de 0,5 na questão H15 OP | Relatório do Quiosque Digital<br>Questionário de satisfação        | Final 1º semestre<br>24/25 |

## 5.2. Ações dos Sub|Departamentos Curriculares

Cabe a cada subdepartamento acompanhar e monitorizar as suas ações e propor as alterações que entender necessárias.

## VI – Programas e Serviços de Apoio

