

Quadro 1

Módulo/UFCD TEMA	APRENDIZAGENS ESSENCIAIS/ <i>Objetivos</i> (Conhecimentos, Capacidades e Atitudes)	Ações estratégicas/Atividades orientadas para o perfil dos alunos	Calendarização
<p>Módulo 10/UFCD 3486 Tema: Língua Inglesa – Informação</p>	<p>Aplicar vocabulário técnico na comunicação com os clientes em língua inglesa</p> <p>Vocabulário relativo à indústria do turismo</p> <p>Competências Comunicativas</p> <p>Descrever um destino turístico: região ou cidade</p> <p>Descrever uma atração turística, respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas, integrando e mobilizando conhecimentos adquiridos. (100/120 palavras)</p> <p>Apresentar uma atração turística</p> <p>Interagir com clientes no posto de turismo, pedindo e dando informações e sugestões</p> <p>Interagir com clientes numa agência de viagens, pedindo e dando informações e sugestões</p> <p>Escrever um texto respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Usar terminologia técnica - Compreender discurso pausado e fluido dentro dos tópicos abordados, no âmbito das atividades em turismo - Compreender diversos tipos de texto, em particular informativos e guias turísticos, dentro dos tópicos abordados, em contexto da indústria do turismo - Interagir/comunicar com eficácia progressiva, participando em conversas, no âmbito da indústria do turismo. 	<p>Produção Oral: Pesquisar sobre, e fazer uma apresentação de um país / uma região / cidade.</p> <p>Produção escrita: “Atração turística ou evento na minha região”</p> <p><u>OU</u> Criar um panfleto relativo a uma atração turística</p> <p>Interação oral formal: Diálogo no posto de turismo</p> <p>Interação oral formal: Diálogo na agência de viagens</p> <p>Produção escrita: Profissão de sonho</p>	<p>(60 aulas)</p> <p>De 15 de setembro a 7 de março</p> <p>Avaliação sumativa</p>

<p>Módulo 15/UFCD 3492 Tema: Atendimento – Inglês Técnico</p>	<p>Aplicar vocabulário técnico de conversação, na atividade de assistência ao cliente, em língua inglesa</p> <p>Vocabulário relativo à indústria do turismo</p> <p>Competências Comunicativas</p> <p>Descrever, explicar e comparar pratos típicos e menus Escrever um texto respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos.</p> <p>Interagir com clientes em restaurante/bar, pedindo e dando informações e sugestões:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedir, dar e receber informações - Aceitar pedidos - Explicitar pratos - Recomendar e sugerir pratos e bebidas <p>Simular conversas telefónicas e presenciais com clientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aconselhar e sugerir; - Apresentar e localizar instalações; - Dar instruções; - Dar direções; - Responder a problemas apresentando desculpas e soluções; - Aceitar e dar resposta a reclamações; <ul style="list-style-type: none"> - Compreender discurso pausado e fluido dentro dos tópicos abordados, no âmbito das atividades em turismo - Compreender diversos tipos de texto, em particular menus e guias turísticos, dentro dos tópicos abordados, em contexto da indústria do turismo - Interagir/comunicar com eficácia progressiva, participando em conversas, no âmbito da indústria do turismo. 	<p>Produção escrita: Um prato típico</p> <p>Interação oral formal: Diálogo no restaurante</p> <p>Interação oral formal: Simulação de diálogo no hotel</p>	<p>(60 aulas)</p> <p>De 11 de março a 27 de maio</p> <p>Avaliação sumativa</p>
--	--	---	--

Quadro 2

Avaliação		
Modalidades	Instrumentos	
Diagnóstica: Formativa: Sumativa:	<ul style="list-style-type: none">• Observação Direta• Atitudes• Trabalho Pares/Grupo/Projeto• Fichas Formativas• Produção de enunciados orais (apresentações, diálogos e <i>role-plays</i>)• Participação em conversas• Produção de textos/diálogos escritos• Fichas sumativas• Auto e heteroavaliação	
Nota: no início do ano letivo o professor dará a conhecer aos alunos o conjunto preferencial de instrumentos de avaliação a utilizar.		
Estratégias / Recursos		
<ul style="list-style-type: none">- Ouvir textos, diálogos, vídeos- Ler em silêncio e voz alta- 'brainstorming'- Perguntar e responder- Verdadeiro e falso- Legendar e descrever imagens- Assinalar e ligar palavras/frases- Explicar significados- Listar e/ou ordenar palavras/frases- Descobrir evidências, sinónimos e antónimos- 'Quizzes' e palavras cruzadas- Sublinhar / Escolha múltipla- Preencher inquéritos/formulários	<ul style="list-style-type: none">- Tirar notas- Corrigir erros- Preencher espaços/tabelas/diagramas- Completar e construir frases- Ligar e/ou reescrever frases- Diálogos guiados/'role plays' /Conversas telefónicas- Descrever pessoas e lugares- Escrever textos e e-mails- Pesquisar, seleccionar e resumir- Trabalho par/grupo- Usar dicionários e obras de referência	<ul style="list-style-type: none">• Caderno• Quadro• Computador e projetor• Internet• Leitor de CDs/CDs e DVDs• Fichas de Trabalho• Mapas / Gráficos / Imagens / Vídeos /' Powerpoints'• Cartões e "Realia" (materiais autênticos)• Jornais e revistas (online ou versão em papel)• Gramáticas e Dicionários• Obras de referência• Plataformas Digitais